

Spis treści

WSTĘP	7
1. ORGANIZACJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ I ZWIĄ- ZANE Z NIĄ OBOWIĄZKI EWIDENCYJNE	9
1.1. Pojęcie działalności gospodarczej i formy organizacyjno-prawne jej prowadzenia	9
1.2. Forma organizacyjno-prawna prowadzenia działalności gospo- darczej a obowiązki ewidencyjne	14
1.3. Zakres podmiotowy obowiązku prowadzenia ksiąg rachunko- wych	16
Pytania kontrolne	18
2. RACHUNKOWOŚĆ JAKO SYSTEM INFORMACYJNY	21
2.1. Pojęcie, przedmiot i funkcje rachunkowości	21
2.2. Metody i nadrzędne zasady rachunkowości	27
2.3. Regulacje prawne rachunkowości	30
2.4. Przyjęte zasady (polityka) rachunkowości	33
Pytania kontrolne	35
3. AKTYWA I PASywa PRZEDSIĘBIORSTWA: CHARAKTE- RYSTYKA I KLASYFIKACJA	37
3.1. Pojęcie, klasyfikacja i charakterystyka aktywów (zasobów)	37
3.2. Pojęcie, klasyfikacja i charakterystyka pasywów (kapitałów) ...	44
3.3. Równanie bilansowe i jego znaczenie w systemie rachunkowości ..	48
3.4. Bilans – podstawowe zasady budowy	49
Pytania kontrolne	53
4. OPERACJE GOSPODARCZE	55
4.1. Zdarzenia gospodarcze a operacje gospodarcze	55
4.2. Wpływ operacji gospodarczych na bilans	56
4.3. Klasyfikacja (typy) operacji gospodarczych	63
Pytania kontrolne	66
5. DOWODY KSIĘGOWE	69
5.1. Pojęcie, cechy jakościowe i klasyfikacja dowodów księgowych	69
5.2. Kontrola i dekretowanie dowodów księgowych	74

5.3. Sposoby poprawiania błędów w dowodach księgowych	76
5.4. Przechowywanie dowodów księgowych	77
Pytania kontrolne.....	78
6. ZASADY EWIDENCJI OPERACJI GOSPODARCZYCH W KSIĘGACH RACHUNKOWYCH	81
6.1. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych	81
6.2. Pojęcie i budowa konta księgowego	85
6.3. Rodzaje kont księgowych	88
6.4. Funkcjonowanie kont bilansowych i pozabilansowych	90
6.5. Funkcjonowanie kont wynikowych	97
6.6. Podzielność i łączenie kont	103
6.7. Konta ksiąg pomocniczych	111
6.8. Zestawienie obrotów i sald kont księgi głównej i kont ksiąg pomocniczych	112
6.9. Sposoby poprawiania błędów w zapisach księgowych	116
Pytania kontrolne	119
7. WYCENA, UDOKUMENTOWANIE I EWIDENCJA PODSTA- WOWYCH OPERACJI GOSPODARCZYCH	121
7.1. Aktywa pieniężne	121
7.2. Rozrachunki z kontrahentami	132
7.3. Rozrachunki z tytułu VAT	134
7.4. Rozrachunki z pracownikami	136
7.5. Obrót materiałowy i towarowy	138
7.6. Rzeczowe aktywa trwałe oraz wartości niematerialne i prawne ...	153
7.7. Kapitały (fundusze) własne	163
Pytania kontrolne	167
8. EWIDENCJA OPERACJI GOSPODARCZYCH KSZTAŁTUJĄ- CYCH WYNIK FINANSOWY	169
8.1. Ewidencja kosztów podstawowej działalności operacyjnej	169
8.2. Ewidencja przychodów podstawowej działalności operacyjnej ..	177
8.3. Wynik ze sprzedaży	178
8.4. Ewidencja przychodów i kosztów pozostałej działalności ope- racyjnej	183
8.5. Ewidencja przychodów i kosztów działalności finansowej	184
8.6. Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego brutto	185
8.7. Metody i warianty ustalania wyniku finansowego	186
Pytania kontrolne	202

9. OGÓLNE ZASADY SPORZĄDZANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO	205
9.1. Istota i zasady sporządzania sprawozdania finansowego	205
9.2. Struktura rocznego sprawozdania finansowego	207
9.3. Obowiązki kierownika jednostki w zakresie sprawozdawczości finansowej	210
Pytania kontrolne	213
10. OGÓLNE ZASADY FUNKCJONOWANIA SYSTEMU FINANSOWO-KSIĘGOWEGO DO PROWADZENIA KSIĄG RACHUNKOWYCH	215
10.1. Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych z wykorzystaniem techniki komputerowej	215
10.2. Kryteria oceny systemów rachunkowości informatycznej	220
10.3. Odpowiedzialność za prowadzenie ksiąg rachunkowych	221
Pytania kontrolne	223
Załączniki	227
Klucz poprawnych odpowiedzi do pytań kontrolnych	247
Bibliografia	249